

Opis przedmiotu zamówienia

Przegląd i serwis systemu parkingowego (Oprogramowanie Total Control Parking) raz w miesiącu, w skład którego wchodzi :

1. szlaban wjazdowy przed Budynkiem Głównym od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 CAME G4000,
2. szlaban wyjazdowy przed Budynkiem Głównym od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 CAME G4000,
3. szlaban przy Budynku Hotelu od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 CAME G4000,
4. szlaban przy Portierni nr 3 od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15- CAME G4000,
5. szlaban wjazdowy na parking przed Budynkiem Kliniki dla od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 - CAME G4000,
6. szlaban wyjazdowy z parkingu przed Budynkiem Kliniki od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 - FACC RAPID 620/640,
7. szlaban wyjazdowy z parkingu przy zakładzie energetycznym od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 - FACC RAPID 620/640,
8. szlaban wjazdowy przy Portierni nr 4 od strony ul. Sienkiewicza - FACC RAPID 620/640,
9. szlaban wyjazdowy przy Portierni nr 4 od strony ul. Sienkiewicza - FACC RAPID 620/640,
10. szlaban wjazdowy na parking od strony ul. Sienkiewicza - ROGER TECHNOLOGY
11. szlaban wjazdowy na parking od strony ul. Sienkiewicza - ROGER TECHNOLOGY
12. szlaban wyjazdowy z parkingu od strony ul. Sienkiewicza - ROGER TECHNOLOGY
13. bileterka ENTRY od strony ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15,
14. bileterka nr ENTRY od strony ul. Sienkiewicza,
15. bileterka nr ENTRY od strony ul. Sienkiewicza,
16. terminal wyjazdowy od strony ul. Sienkiewicza,
17. system zliczania ilości wolnych miejsc parkingowych w Budynku Garażu czterokondygnacyjnego,
18. pomoc zdalna całodobowa (przystąpienie do usunięcia usterki do 3h w dni robocze, do 5h w dni wolne od pracy).

Zakres usługi serwisowania:

I. W zakres przeglądu szlabanów wchodzi w szczególności:

1. sprawdzenie i ustawienie docisku śrub uchwyty ramienia,
2. sprawdzenie i ustawienie szczelności przekładni szlabanu,
3. wyważenie szlabanu,
4. sprawdzenie stanu szlabanu pod względem mechanicznym i elektrycznym,
5. sprawdzenie okablowania wewnętrznego szlabanu,
6. sprawdzenie akcesoriów szlabanu (pętle indukcyjne, fotokomórki, lampy),
7. sprawdzenie poziomu oleju i jego uzupełnienie
8. sprawdzenie i ustawienie wyłączników krańcowych,
9. nasmarowanie zamków blokady przekładni głównej i drzwi szlabanu,
10. sprawdzenie i konserwacja zacisków central szlabanów i elementów sterujących,
11. sprawdzenie stanu ogólnego szlabanu,

II. W zakres przeglądu bileterki ENTRY wchodzi w szczególności:

1. sprawdzenie stanu okablowania,
2. sprawdzenie stanu wentylatora,
3. sprawdzenie stanu grzałki i terminala (moduł sterujący grzałką),
4. przeczyszczenie drukarki,
5. sprawdzenie stanu ogólnego urządzenia,
6. pomoc zdalna całodobowa (przystąpienie do usunięcia usterki do 3h w dni robocze, do 5h w dni wolne od pracy).

III. Sprawdzenie poprawności działania oprogramowania na komputerach, drukarkach oraz skanerach.

IV. W przypadku usunięcia usterki /awarii /naprawy:

- zdiagnozowanie usterki/awarii do 24 h w dni robocze od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego,
- przystąpienie do naprawy oraz usunięcie usterki/awarii w ciągu 48 godzin w dni robocze od chwili telefonicznego, a następnie potwierdzonego pisemnie lub wysłanego drogą emaliową zgłoszenia przez Zamawiającego (gdy nie ma potrzeby sprowadzenia części zamiennych) lub 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii w przypadku sprowadzenia części zamiennych,
- w przypadku konieczności wykonania wymiany lub usunięcia awarii sprzętu, Wykonawca sporządzi protokół konieczności zawierający przyczynę uszkodzenia, termin realizacji oraz proponowaną kalkulację kosztów naprawy zawierającą liczbę godzin niezbędnych do usunięcia awarii i cenę części podzespołów niezbędnych do naprawy i robociznę.
- w przypadku braku możliwości naprawy sprzętu wymagane jest dostarczenie sprzętu zastępczego, w terminie do 1 dnia roboczego od momentu zdiagnozowania awarii.