



OPIS STANOWISKA

Specjalista/ka ds. badań biomedycznych

Miejsce zatrudnienia: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie -

Państwowy Instytut Badawczy z oddziałem w Gliwicach

ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15

44-102 Gliwice

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony

Planowany okres zatrudnienia: marzec 2026 – 15 maja 2026 r.

Wymiar czasu pracy: 1 etat

Wynagrodzenie/kwota: 12 305,00 zł brutto brutto miesięcznie (przez pojęcie brutto brutto rozumie się kwotę zawierającą wszystkie koszty i składowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego. Przedmiotowa kwota jest kwotą maksymalną, nie podlegającą negocjacom.) Wynagrodzenie finansowane z projektu nr KPOD.07.07-IW.07-0163/24 pn. „*Nanoprzeciwciała anty-CSPG4: narzędzie do innowacyjnej diagnostyki*”, dofinansowanym przez Agencję Badań Medycznych w ramach Konkursu dla jednostek naukowych na realizację badań o charakterze aplikacyjnym w obszarze biomedycznym (2024/ABM/03/KPO).

Zakres zadań:

1. Prowadzenie prac badawczych związanych z pozyskiwaniem i analizą materiału biologicznego: (i) udział w procesach związanych z izolacją egzosomów z próbek pochodzących od pacjentów z rozpoznaniem czerniaka, (ii) przygotowanie i obsługa materiału do dalszych etapów badań w ramach projektu.
2. Wykonywanie analiz laboratoryjnych związanych z charakterystyką egzosomów: (i) udział w analizach fizykochemicznych i biologicznych egzosomów (charakterystyka według kryteriów MISEV), (ii) przygotowywanie próbek do badań obrazowych lub molekularnych realizowanych w projekcie.



3. Dokumentowanie prowadzonych prac: (i) prowadzenie bieżącej dokumentacji laboratoryjnej zgodnej z procedurami projektu i zasadami dobrej praktyki badawczej, (ii) przygotowywanie raportów cząstkowych, zestawień oraz wkładu do raportów okresowych.
4. Współpraca zespołowa: (i) współpraca z zespołem badawczym, specjalistami ds. bioinformatyki, klinicystami oraz administracją projektu, (ii) udział w regularnych spotkaniach zespołu.
5. Wsparcie organizacyjne projektu: (i) udział w przygotowaniu materiałów do kontroli i raportowania, (ii) dbanie o prawidłowe funkcjonowanie stanowiska pracy oraz zasobów laboratoryjnych.

Kwalifikacje i wymagania:

Wykształcenie: wyższe w obszarze nauk biologicznych, biomedycznych, biotechnologii, medycyny laboratoryjnej lub pokrewne, mile widziane studia doktoranckie lub stopień naukowy.

Doświadczenie: w pracy laboratoryjnej w obszarze biologii komórki, biologii molekularnej, biochemii lub pokrewnych, mile widziane doświadczenie praktyczne w pracy z materiałem biologicznym pochodzenia klinicznego, atutem będzie doświadczenie w badaniach dotyczących pęcherzyków zewnątrzkomórkowych (EV), egzosomów lub pracach związanych z ich analizą.

Umiejętności i kompetencje: praca w laboratorium zgodnie z procedurami jakościowymi i zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, zdolność do prowadzenia rzetelnej dokumentacji badawczej, zdolność analitycznego myślenia oraz interpretacji wyników badań, umiejętność pracy w zespole naukowym i komunikatywność, dobra organizacja pracy, samodzielność i odpowiedzialność.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU





Inne wymagania: gotowość do pracy z materiałem biologicznym pochodzącym od pacjentów, umiejętność adaptacji do dynamicznego środowiska projektowego, sumienność i wysoka kultura pracy laboratoryjnej.

Wymagania dotyczące zakazu konkurencji:

zakaz prowadzenia jakiejkolwiek aktywności zawodowej ponad całkowity miesięczny limit 276 (dwustu siedemdziesięciu sześciu) godzin zegarowych (niezależnie od formy zaangażowania), dla wszelkich aktywności zawodowych oraz oświadczenia co do spełnienia tego warunku.

Do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński).

Dokumenty jakie należy złożyć w celu aplikowania na przedmiotowe ogłoszenie:

- Podpisane CV (ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji);
- Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie.

Termin składania aplikacji: 16.03.2026 r.

Składanie dokumentów:

Elektronicznie na adres monika.pietrowska@gliwice.nio.gov.pl